

湖南科技职业学院教务处

关于收集2022年度教师参加及指导各类 技能竞赛获奖情况的通知

各二级学院（部）：

为落实教育教学项目与竞赛奖励资助办法，调动师生工作学习热情，提高教师职业能力，推动我校双高校建设，经研究决定开始收集2022年度全校师生参加的校内外竞赛获奖，现就有关事项通知如下：

一、收集依据

1. 国家各级教育行政主管部门单独或联合举办的赛项：提供获奖证书扫描件或获奖文件电子版。

2. 其他赛项：提供获奖证书扫描件或获奖文件电子版、《各系（院、部）自行组织参加的教育教学项目与竞赛合规性与级别认证表》（2022认证）。

二、报送程序

1. 各部门组织教师进行获奖情况申报、按要求填写统计表（见附件1、2、3）；

2. 各部门审核，避免重复和遗漏。同时须对照获奖证书原件核实，确保获奖情况真实无误。审核无误后，各部门领导在附件上签字、盖章；

3. 各部门统一将资料报送至教务处；

4. 教务处对获奖情况汇总并提交人事处审核后进行奖励。

三、报送要求

1. 方式：以部门为单位进行收集、整理和报送；

2. 内容：

①提交部门主要负责人签字盖章的附件 1、2、3 纸质版 1 份并提供电子版（Excel 文档）1 份；

②提交各赛项的收集依据。

3. 报送地点：认证表与表格等资料需递交至教务处（雨花校区教学楼 5 栋 3 楼 5-3-4）彭婕老师（0731-82861313、182****5987）处；电子文档和扫描件发送至教务处 5-3-4 办公室电子邮箱：hnkyjg@163.com；

4. 报送时间：4 月 10 日前。

四、注意事项

1. 不接受个人报送，各部门应做好审核、整理和报送等工作；

2. 获奖证书扫描件（证书电子档按教师姓名+所属部门+证书名称进行命名），按获奖类别，分类建立文件夹（具体文件夹分类建立方式请参照附件内已建立的文件夹示例进行分级存放）打包发至 hnkyjg@163.com 邮箱；

3. 本年度，教务处对于逾期未交统计表或证书复印件的获奖不予汇总统计；

4. 其他赛项仅包括 2022 年认证的赛项。

附件：

1. 2022 年度学生技能竞赛获奖登记表
2. 2022 年度教师职业能力竞赛获奖登记表
3. 2022 年度教师(含教师指导学生)校外参赛获奖登记表(认证类)

湖南科技职业学院教务处

2023 年 3 月 27 日



附件 1

2022 年度学生技能竞赛获奖登记表

序号	二级学院（部）	指导教师（获奖教师）	指导的学生姓名	赛事组织部门	发证单位	获奖名称	个人/团体	获奖等级	备注
1		张三	袁璐、李四、王五	省教育厅	湖南省教育厅	2022 年湖南省职业院校技能竞赛人工智能技术与应用赛项一等奖	团体	一等奖	
2									
3									
4									
5									

填报人:

部门负责人签章:

1. 此为 word 文档样表，通知另附相同表格 excel 版提供下载，请使用下载的 excel 表格填制，并注意表格内容要按文件要求，分类别、规范填写全称

附件 2

2022 年度教师职业能力竞赛获奖登记表

序号	二级学院(部)	指导教师 (获奖教师)	赛事组织部门	发证单位	获奖名称	个人/团体	获奖等级	级别鉴定	备注
1								校级	
2								省级	
3								国家级	
4									
5									

填报人:

部门负责人签章:

2. 此为 word 文档样表, 通知另附相同表格 excel 版提供下载, 请使用下载的 excel 表格填制, 并注意表格内容要按文件要求, 分类别、规范填写全称

附件 3

2022 年度教师(含教师指导学生)校外参赛获奖登记表 (认证类)

序号	二级学院(部)	指导教师 (获奖教师)	指导的学生 姓名	赛事组织部门	发证单位	获奖名称	个人/ 团体	获奖等级	级别鉴定	备注
1									市厅级	
2									省级	
3									国家级	
4										
5										

填报人:

部门负责人签章:

4. 此为 word 文档样表, 通知另附相同表格 excel 版提供下载, 请使用下载的 excel 表格填制, 并注意表格内容要按文件要求, 分类别、规范填写全称