

湖南科技职业学院教务处

关于收集全校在籍在校学生学籍照片的通知

各二级学院：

2023 年上半年高等学校英语应用能力考试（PRETCO）及全国大学英语四、六级考试（CET）笔试报名工作将于 4 月 10 日及 4 月 27 日启动。考生报名时需提交本人的学籍照片。为便于本校学生参考报名，现利用教务系统对全校在籍在校学生进行学籍照片收集，请各二级学院辅导员于 2023 年 4 月 3 日 23 点 59 分 59 秒前完成学生照片审核工作，逾期系统将关闭，不再另行收集。请各二级学院辅导员对照收集工作流程对学生照片收集工作进行及时宣传、安排，保证本次收集工作顺利完成。

一、小程序“证照家”“证照拍摄操作流程”：

第一步：手机微信小程序里搜索“证照家”



第二步：找到首界面找到“湖南高校英语应用能力考试”点击进去。

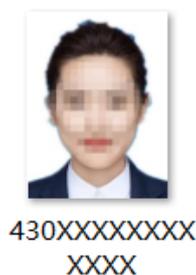


第三步：自拍（或者找同学拍），拍摄时背景尽量为单色背景，比如靠白墙即可。



注：电子照片要求如下：

- 1 文件格式：JPG 格式；
2. 文件大小：180*240 像素，72 分辨率，100K 以下，白底、正面、露耳、免冠证件照。如下图所示，请严格按照要求提交合格的电子照片。



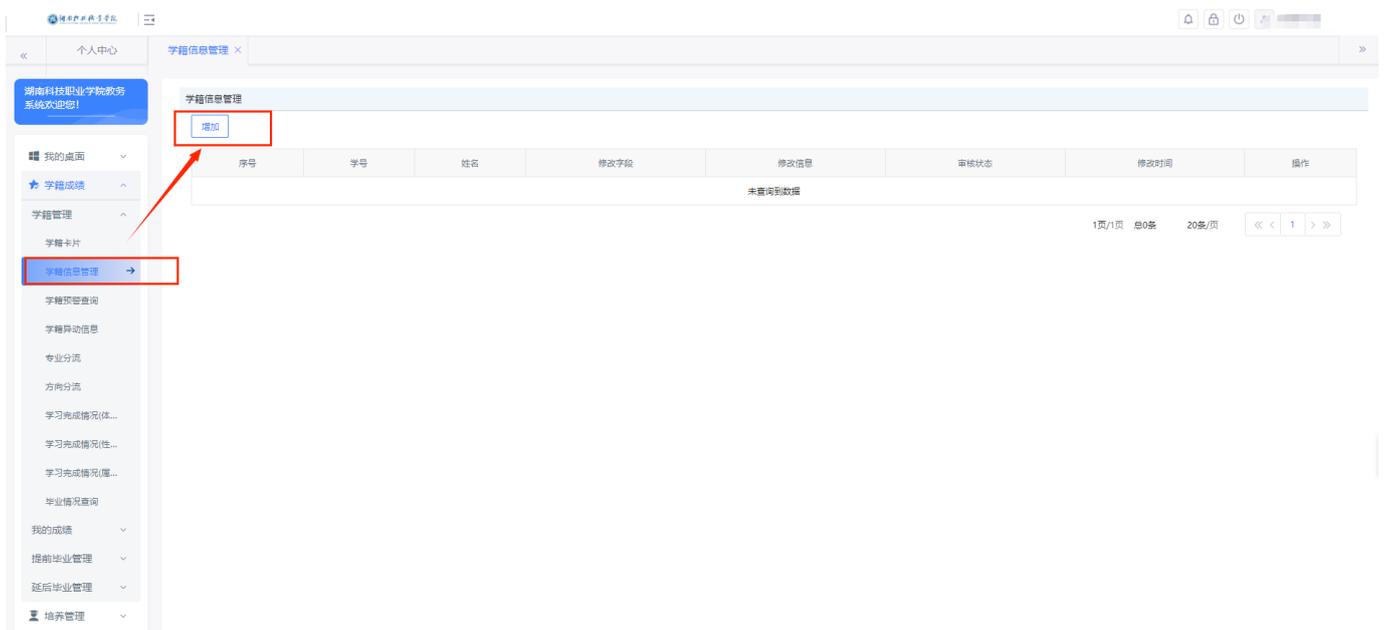
第四步：拍摄完后点击右下角的“使用照片”，系统会自动剪裁并处理，如果不合格，系统会提示不合格原因，点击“重新拍照”即可，直到检测合格并处理成白底寸照，考生认为可以了就on直接保存到手机系统相册即可。（可以不限次数随便拍，直到考生满意为止）



第五步：手机相册—找到保存的证件照—重命名—430XXXXXXXXXXXXXXXXX—确定。

二、登陆湖南科技职业学院教务系统学生端 (<http://jwyth.hnkjxy.net.cn/jsxsd/>)

第一步：选择“个人中心”页面左菜单栏“学籍管理”→“学籍信息管理”→“增加”按钮。（如下图所示）



第二步：点击“选择文件”上传一张本人正面免冠白底证件照（证照规格为 180*240 像素，72 分辨率，100K 以下的 jpg 格式，用微信小程序“证照家”拍摄）。同时填写一位监护人信息，再将页面移动至底部，点击“保存”按钮，则成功上传学籍照片至教务系统端。（如下图所示）

学生信息管理 - 增加

未选择任何文件
(100kb以内, jpg格式)

记得点击页面最下方“保存”

曾用名:	<input type="text"/>	姓名:	<input type="text"/>	性别:	<input type="text"/>
出生日期:	<input type="text"/>	证件号:	<input type="text"/>	民族:	<input type="text"/>
籍贯:	<input type="text"/>	政治面貌:	群众	婚姻状况:	<input type="text"/>
邮政编码:	410012	电话:	<input type="text"/>	姓名拼音:	<input type="text"/>
血型:	<input type="text"/>	通讯地址:	<input type="text"/>	电子邮箱:	<input type="text"/>
火车站站:	<input type="text"/>	银行帐号:	<input type="text"/>	学生备注:	<input type="text"/>
是否在职:	否	所属控制批次:	学生照片		

监护人信息: “监护人信息至少填写一位!”

姓名:	<input type="text"/>	关系:	--请选择--	证件类型:	--请选择--	证件号:	<input type="text"/>
姓名:	<input type="text"/>	关系:	--请选择--	证件类型:	--请选择--	证件号:	<input type="text"/>

所在单位名称: 起始日期: 结束日期: 担任职务: 证明人: 工作内容: 操作:

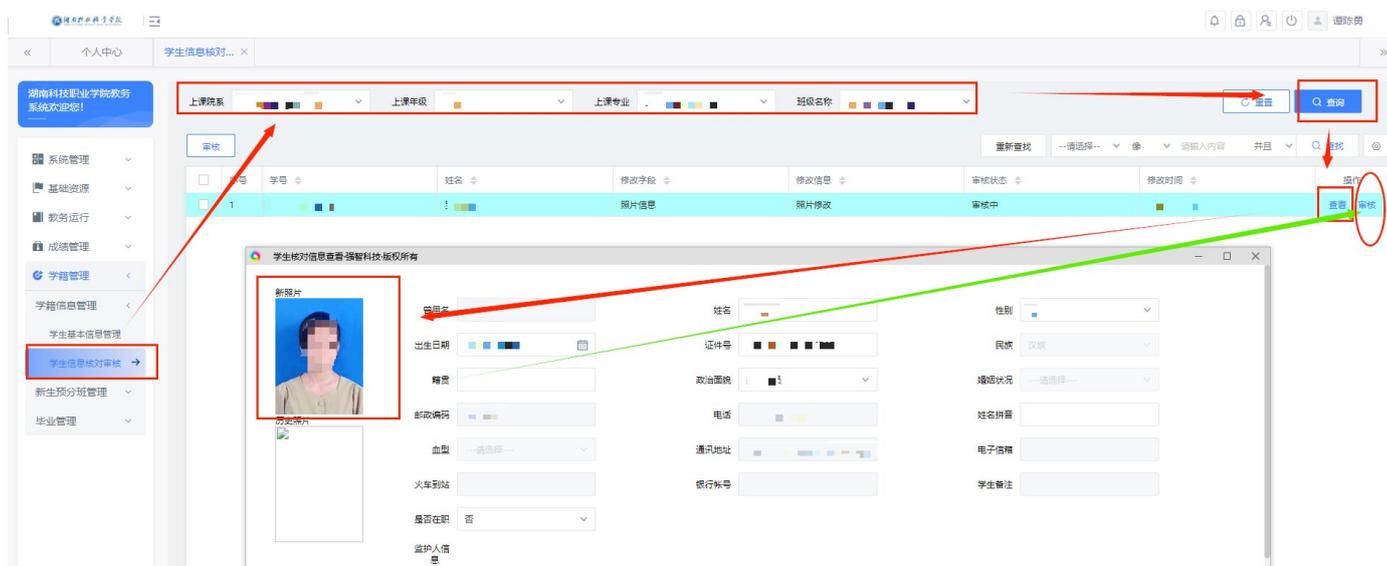
三、辅导员审核

第一步：辅导员登录湖南科技职业学院教务系统管理端
(<http://jwyth.hnkjxy.net.cn/>)。

第二步：选择“个人中心”页面左菜单栏“学籍管理”→“学生信息核对审核”（如下图所示）



第三步：选择所管辖的院系、年级、专业及班级，再点击“查询”按钮；
第四步：点击审核信息条目最后的“查看”按钮，查看学生上传照片是否符合**白底、正面、露耳、免冠证件照**标准；符合标准的照片则可点击审核信息条目最后的“审核”按钮，选择审核通过，否则，则需学生重新修改上传符合标准的照片，再次提交保存，推送至辅导员端口再次审核。（如下图所示）



注意事项：此步骤非常重要，请各二级学院辅导员务必在限期之前完成审核工作，对学生照片严格进行审查。如辅导员未审核通过，或未对照片进行严格审核，一则教务处无法从管理端下载学籍照片进行各类考试报名管理，学生则无法报名如全国英语四六级等相关考试；二则，照片不符合国考报名平台标准则无法上传，学生同样无法报名参考。请各二级学院辅导员认真配合完成此次收集工作。

四、请各二级学院重视本次照片收集工作，督促学生及辅导员按时完成照片上传及照片审核工作，逾期系统将关闭，不再另行收集。此次收集工作旨在完善教务系统内学生学籍信息，如学生在上传过程中发现相关学籍信息错误，也请学生在系统关闭前到雨花校区学籍中心 5-3-7 及教务处 5-3-4 进行学籍信息修改，以免影响后续各类考试报名。

