



湖南科技职业学院
HUNAN VOCATIONAL COLLEGE OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

2024 届学生毕业设计 工作过程材料

二 级 学 院	商学院
专 业 名 称	移动商务
专 业 负 责 人	赵芳

湖南科技职业学院教务处 制

2024 年 5 月

目 录

一、毕业设计过程材料	1
（一）选题指导阶段	1
（二）任务下达阶段	1
（三）过程指导阶段	2
（四）成果答辩阶段	3
（五）资料整理阶段	4
（六）质量监控阶段	5
二、毕业设计整体情况分析	6
（一）过程总结	7
（二）选题分析	8
（三）成绩分析	8
（四）存在的问题	9
（五）改进措施	9

一、毕业设计过程材料

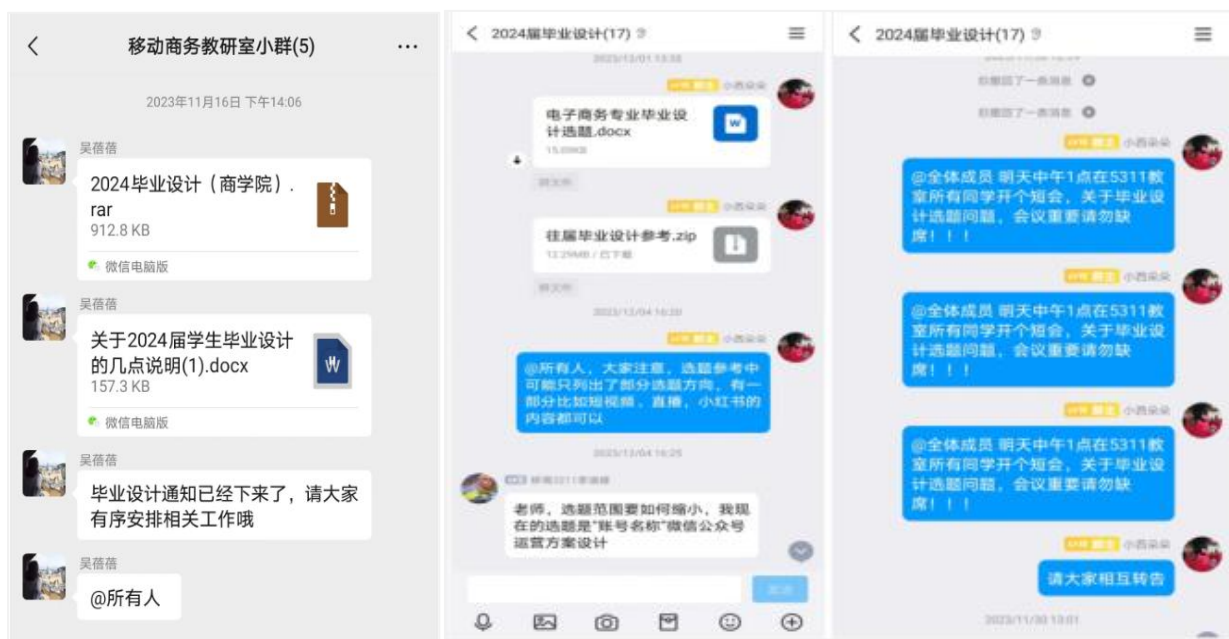
学校于 2023 年 10 月 25 日下发毕业设计实施工作方案，我院按照学校要求下达毕业设计工作任务，根据通知要求本专业迅速开展毕业设计工作。

商学院 2024 届学生毕业设计工作方案

毕业设计是高职高专院校各专业必修的综合性实践课程，是体现人才培养特色和强化学生专业能力综合训练的重要教学环节，也是学生毕业资格认定的重要依据。根据湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发 [2019] 22 号）及学校相关规定，以及教务处下发的《关于做好 2024 届学生毕业设计工作的预通知》文件精神，现就 2024 届学生毕业设计有关事项制定如下工作方案。

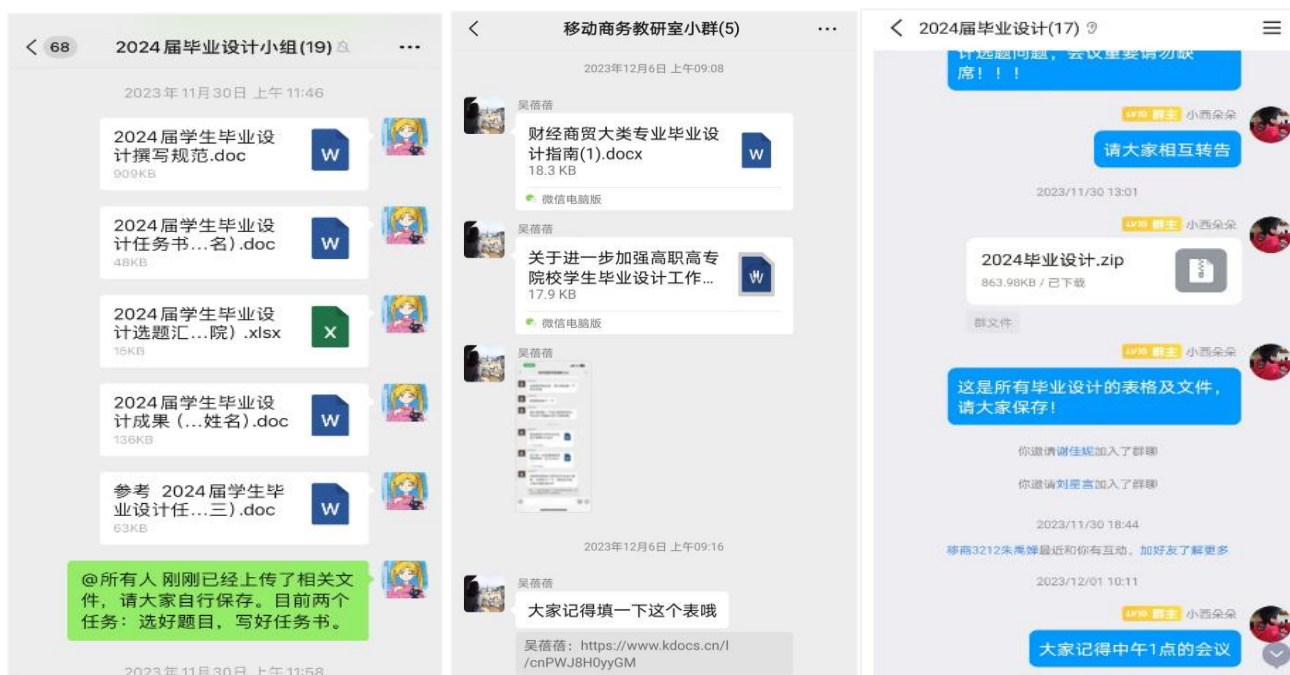
（一）选题指导阶段

2023 年 11 月底至 12 月 5 日，老师们逐一对学生的选题开展指导工作，教研室反馈选题问题。



（二）任务下达阶段

12月19日前专业教研室传达任务，毕业设计指导老师给学生下达毕业设计任务。



（三）过程指导阶段

2023年12月-2024年4月专业各教师指导学生完成毕业设计成果。



（四）成果答辩阶段

根据学校及学院毕业设计工作安排进度，移动商务专业毕业设计答辩于5月8日，在天心南校区 5-303 和 5-305 教室开展，下图为具体人员及任务安排情况：

移动商务	5月8日 13:30— 17:00	天心南院 5-303 答辩 等候室 5-301	第一组	于非非	赵芳 吴蓓蓓	谢宏旭 罗艺芳 颜雪莹 郑子涵 陈微 左文 邱子陈 谢家佳 欧阳巧 刘珣 李科 梅嘉 冷俊婕 李俊宇 彭建国 熊文佳 李金坤 向作文 陈乐 刘凤竹 刘瑜佳 刘昊 肖峰 李洪斌 吴名望 王鑫峰 蒋琪丽 邓鑫 李琛 龙福康 刘星言 伍思程 黄爱霞 李蕊君 王应树 邓丹妮 唐美萍 邓王艺 李鹏程 陈晓敏 向森博 (41)
		天心南院 5-305	第二组	晁金燕	何梓源 张婷	邓罗娜 蒋思红 蒋帅 朱禹 婵 朱思民 李诗茵 阚杰 胡照鑫 张智钧 彭德慧 夏 功成 陈都 钟锦涛 肖毅 王远都 何婉容 李霞 李庆 欧泽超 丁阳 颜菲 刘励 李骏泽 王婕 刘婷 李凌峰 严云 蔡汶静 文艺 余子衡 吴颖 阮子璇 郑晓悦 张宇 杰 黄佳雯 曾楠 谢佳妮 (37)



答辩现场各自设有答辩小组统筹安排答辩流程和要求的提示与监控。下图为答辩现场情况：



下图为答辩成绩及答辩记录表：

移动商务3211班毕业设计成绩						
学生姓名	班级	评阅成绩	答辩成绩	毕业设计折合成绩	毕业设计最终成绩	指导老师姓名
朱思民	移动商务3211	60	70	62	62	于非非
欧泽超	移动商务3211	60	60	60	60	于非非
李凌峰	移动商务3211	60	60	60	60	于非非
严云	移动商务3211	69.5	82	72	72	于非非
吴顺	移动商务3211	70	80	72	72	于非非
郑晓悦	移动商务3211	75	85	77	77	于非非
黄佳雯	移动商务3211	72	82	74	74	于非非
唐美萍	移动商务3211	78	75	77.4	77	何梓璇
邓丹妮	移动商务3211	82	81	81.8	82	何梓璇
张智钧	移动商务3211	68	68	68.0	68	何梓璇
李霞	移动商务3211	59	60	67.2	67	何梓璇
丁阳	移动商务3211	75	75	75	75	何梓璇
蔡汉静	移动商务3211	80	80	80	80	何梓璇
张宇杰	移动商务3211	60	60	60	60	何梓璇
李诗茜	移动商务3211	79	60	75.2	73	吴德儒
彭德慧	移动商务3211	86	88	86.4	86	吴德儒
夏功成	移动商务3211	73	60	70.4	70	吴德儒
李庆	移动商务3211	66	60	64.8	65	吴德儒
黄爱霞	移动商务3211	76	76	76	76	吴德儒
李蕊君	移动商务3211	65	80	68	68	吴德儒
肖毅	移动商务3211	70	55	67	67	魏金燕
何婉容	移动商务3211	75	50	70	70	魏金燕
颜菲	移动商务3211	73	68	72.0	72	魏金燕
刘辉	移动商务3211	67	67	67.0	67	魏金燕
欧子璇	移动商务3211	70	80	72	72	魏金燕
邓王艺	移动商务3211	76	76	76.0	76	魏金燕
王应树	移动商务3211	68	78	70.0	70	魏金燕
邓鑫	移动商务3211	61	61	61	61	魏金燕

湖南科技职业学院
2024 届学生毕业设计成绩评定及答辩记录表

二级学院	姓名	校内指导教师
商学院	殷军	殷军
专业班级	学号	企业指导教师
移动商务3211	2161070118	潘春涛
选题名称		
《智慧社区建设方案》		
选题类型		
<input type="checkbox"/> 产（作）品设计类 <input type="checkbox"/> 工艺设计类 <input checked="" type="checkbox"/> 方案设计类 <input type="checkbox"/> 作品展示类 <input type="checkbox"/> 其他		
答辩时间		
2024年5月8日		
答辩地点		
商学院535		
平时成绩（20分）		
15	重复率（%）12%	指导教师（签名）殷军 2024年5月8日
评阅成绩（60分）		
18	<input checked="" type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	评阅教师（签名）殷军 2024年5月8日
毕业设计过程记录		
1. 选题背景及意义：随着互联网技术的飞速发展，智慧社区建设已成为当前社会发展的热点。本选题旨在探讨如何利用现代信息技术提升社区管理水平，提高居民生活质量。 2. 研究现状：通过查阅文献，了解到目前智慧社区建设在国内外已有不少研究成果，但在实际应用中仍存在诸多问题，如数据孤岛、系统兼容性差等。 3. 研究内容：本研究将重点分析智慧社区建设的核心要素，包括智能安防、智能物业、智能医疗等，并提出具体的建设方案。 4. 研究方法：采用文献分析法、问卷调查法和案例分析法。 5. 预期成果：完成一份完整的智慧社区建设方案，包括需求分析、系统设计、实施计划等。 6. 进度安排：按照开题报告中的计划进行推进。 7. 存在问题：在数据整合方面遇到一定困难，正在积极寻求解决方案。 8. 下一步计划：进一步完善方案细节，并进行模拟演示。		
答辩成绩（20分）		
17	总成绩（100分）72	总体评价 <input checked="" type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格
答辩小组（组长）		
殷金燕		
教研室审核意见		
殷军（签名） 2024年5月8日		
二级学院审核意见		
殷军（签名） 2024年5月9日		

（五）资料整理阶段

1.2024 年 4 月发布毕业设计网址，通知学生修改密码，并要求 5 月 13 日前登录系统操作空间上传毕业设计成果，本专业汇总操作过程中的问题上报学院。

21级毕业设计顶岗实习工... (20)

4月28日 15:57

4月29日 09:32

@所有人 各位指导老师，毕业设计查重平台及毕业设计管理平台已确认，请通知2024届三年制学生尽快登录毕业设计管理平台并修改密码。如有学生还没登录查重平台的，也请督促尽快登录并修改密码。如因学生个人原因不及时登录平台并修改密码而造成后果的，责任自负。

移动商务教研室小群(5)

5月6日 上午10:41

开心赵芳13875982626

毕业设计管理系统的查重功能已经开通
每个学生可以免费查2次
这个是查重的操作手册

开心赵芳13875982626

查重步骤.pdf
582.3 KB

开心赵芳13875982626

关于做好2024-2025学年秋季学期老生班级教学...

2024届毕业设计(17)

4月29日 晚上19:51

请同学们这两天登录毕业设计平台，修改平台密码，大家把修改好的密码发给严云。

4月29日 晚上19:53

查重检测平台大家也记得修改密码

大家先不要使用这个平台进行查重，先修改密码就好

欧泽超

好的，老师，。

严云

收到

4月29日 晚上20:25

大家一定记得两个平台都修改密码，不然会影响毕业设计上传平台，所以请大家务必重视，记住重

下图为教师布置毕业设计阶段性重要工作：

5月13日前需完成的重要任务

一、毕业设计

1. 毕业设计成果

(1) 请根据答辩老师的修改意见，结合《毕业设计成果撰写规范》进行文档的修改，并于明天中午（5月10日）12点前将修改好的文档（word档）发给我，命名为：毕业设计成果-姓名-班级-5.12。我将在5月11日左右回复大家是否定稿，定稿后再进行查重。

(2) 对于设计规范强调几点：一是文档中的图表要和文字说明（如图几-几所示）中一一对应，并且命名是第几部分第几张图就命名为几-几；二是数据图片中的重点突出的信息请用红色框框出来，并且数据图中的数据在文字中要有所说明，不能文字和图片毫无关系，或者图片中的数据在正文中没有任何体现；三是文档中不能出现空白页，每个部分另起一页。

(3) 成果查重：要求查重率不能高于15%。如果高出标准，请自行进行降重。查重文档的命名一定要和设计成果名称一致，不能有任何不同，否则将判定为无效。查重时间初步定为5月12日，结合成果定稿情况进行查重。

2. 毕业设计任务书

2024届毕业设计(17)

5月13日前需完成的重要任务.docx
140.2 KB
微信电脑版

2024届学生毕业设计撰写规范.doc
909.8 KB
W

湖南科技职业学院2024届学生顶岗实习总结.docx
15.3 KB
W

5月11日 晚上18:31

2. 2024年5月学院开展毕业设计专题会，通知学生上传毕业设计成果。

2024年毕业设计和顶岗实习工作会议

一、毕业设计

1、任务书、设计成果、查重报告（5月13号之前完成上传，5月15号之前完成成绩录入，教研室提前做好安排）；

2、5月15号之前成绩评定表、答辩记录表（答辩小组收好，以教研室为单位交到学院）；

3、5月14日开始毕业设计普查，学院将在毕业设计管理平台随机分配。

二、顶岗实习

1、学生按时按质提交顶岗实习周报、月报、总结，指导老师及时批阅，5月15号之前完成成绩录入；

2、实习三方协议6月中旬提交，指导老师收集扫描件，以教研室为单位交实习实训专干。

3、附件8实习总结不少于2000字，6月中旬提交，学生顶岗实习总结，需要学生先打印空白表格，手工填写（手工填写!!!），实习单位签字盖章（指导老师不需签字，不需打分），学生扫描成pdf再上传到学习通顶岗实习课程。

4、附件3-附件6所有信息及时更新。

(六) 质量监控阶段

1.2024 年 5 月中下旬学院开展毕业设计第一轮普查工作。

所属	班级名称	学	指	第一	第一次普查意见
商学院	移动商务3212	彭建国	202114	合格	毕业设计成果中 学生签名 后面的日期填写错误
商学院	移动商务3211	唐美萍	202114	合格	任务书和毕业设计成果
商学院	移动商务3212	蒋思红	202114	合格	请修改格式，格式不规范
商学院	移动商务3212	冷俊婕	202114	合格	1级标题后面跟不需要带顿号
商学院	移动商务3201	龙福康	202114	合格	任务书中设计任务、设计目标和设计进程中的字体需要重新调整大小，毕业设计成果中学生签名时间不对，老师签名部分需要调整，参考文献只有三个，另需补充三个
商学院	移动商务3212	向作文	202114	合格	请修改格式，格式不太规范
商学院	移动商务3211	张宇杰	202114	合格	任务书全文字体要统一
商学院	移动商务3201	李琛	202114	合格	任务书：教研室审核意见签字有误； 毕设：3.3.1运营目标建议数据化，给出数据来说明具体目标，比如公众号粉丝、文章点赞、评论数

2.2024 年 6 月 4 日学院开展毕业设计第二轮普查工作。

所属学院	班级名称	学生姓名	指导老师工号	第二次普查结果	第二次普查意见
商学院	移动商务3211	蔡汶静	202114	合格	1. 毕业设计中有少部分图和表没有图注或表注 2. 毕业设计首页专业班级没有写班级
商学院	移动商务3211	丁阳	202114	合格	任务书中没有体现账号优化内容，感觉是按账号运营来写的。任务书字体要一致，不要用“一、二、三、四”，统一用“1、2、3、4”。 毕业设计成果文档第三部分写了优化后，第三部分又写运营，是否合理？第三部分中不要出现“一、二、三、四”，建议统一用“（1）（2）（3）”
商学院	移动商务3212	罗艺芳	202114	合格	1. 真实性承诺指导老师签名时间为5月8日是否为答辩时间，根据专业要求看是否需要修改
商学院	移动商务3211	李霞	202114	合格	5.4标题建议另起一页
商学院	移动商务3211	张智钧	202114	合格	确定毕业设计题目时间需调整，预期成果没有毕业设计，毕业设计时间距需调整，有些文末段尾没有如图几、几所示
商学院	移动商务3211	向文	202114	合格	任务书：暂未发现问题

二、毕业设计整体分析

本次 2024 届移动商务专业毕业班 2 个，应届毕业生 71 人，毕业设计 64 人合格，7 人不合格。移动商务专业毕业设计涵盖了毕业设计任务书、毕业设计定稿作品和毕业设计查重报告。在整个过程中，学院有序统筹，教师精心安排指导，学生们积极投入。从确定毕业设计选题、撰写任务书，到精心设计和实施方案，再到实际实施效果的分析总结，学生全程都与指导教师进行反复沟通，教师们也给予及时和有效的指导与反馈，确保毕业设计的顺利进行。通过毕业设计的整个过程，学生们将理论知识与实际公众号、短视频运营和网店销售实践相结合，提升了学生专业能力和综合素质。

（一）过程总结

1.进度安排合理，实施时间节点与任务内容清晰完整。

本专业毕业设计从 2023 年 11 月开始至 2024 年 6 月，按照学校及学院的整体安排，移动商务专业毕业设计从选题、任务书撰写、成果撰写修改及查重工作有条不紊地开展。提前规划实施进程，整个进度安排合理紧凑，时间节点和任务内容清晰完整，保证了毕业设计工作顺利开展。下图为具体的时间节点与任务内容安排：

序号	时间	工作内容	工作要求	工作成果
1	2023 年 11 月 1 日~30 日	制定毕业设计工作方案	各二级学院制定本院 2024 届学生毕业设计工作方案	毕业设计工作方案
		确定毕业设计任务	各指导教师编写毕业设计任务书，经审核后下发	(1) 毕业设计选题汇总表； (2) 毕业设计任务书
2	2023 年 12 月 1 日~2024 年 5 月 15 日	毕业设计正式实施	(1) 学生在教师的指导下进行毕业设计，上传毕业设计成果，参加毕业答辩； (2) 各教研室组织毕业答辩； (3) 录入毕业设计成绩	(1) 毕业设计成果； (2) 毕业设计成绩评定表
3	2024 年 5 月 1 日~31 日	毕业设计抽查及整改	(1) 各二级学院组织院内抽查，发现问题及时整改； (2) 教务处组织校内抽查，各二级学院及时整改	毕业设计抽查通报

2.紧扣专业岗位工作任务，完善设计内容。

本专业毕业设计采用线上线下相结合，并实施校内校外教师联合指导。由于设计撰写阶段正处于学生实习阶段，如何更好地结合实习期间实习岗位工作内容进行设计选题成为难点。如，出现部分学生选择的岗位工作内容高度重合，客服、短视频运营、公众号运营等，如何在相同岗位体现出差异化？如何让运营工作更为聚焦更有可操作性？为

了解决这些问题，专业教师结合常见岗位工作内容，经过反复研讨确定了客服、直播、公众号、短视频、微博、微店等几大领域，并细化各大领域的分支方向。如客服分为售前、售中和售后等通过细化内容来体现差异性。专业也形成可供参考的毕业设计选题参考供学生灵活选择。在设计实施过程中，及时掌握设计实施进度与过程，学生与校企老师建立深度连接，反复沟通解决实施困难与进度，校企教师根据设计实施情况给予及时提出修改意见确保设计的实用性与科学性。

（二）选题分析

学生选题主要由学生结合实习工作实践自主选题。选题主要涵盖微信公众号、短视频（抖音、快手）、小红书、微店等平台视觉优化、内容运营、客户维护及产品推广等。从选题分布上来看，选题紧密结合当下移动商务运营工作实际，如抖音、小红书等平台的内容发布与推广具有一定的前沿性与实用性，能反映当前实际工作需求。从难易程度上来看，整体选题难度适中，能有效体现学生知识水平和应用能力范围。选题由学生结合实习实际自主选题，因此学生对选题的接受度较高，有一定的内驱力克服困难完成设计任务。然而，在选题过程中也有部分选题存在过于宽泛或缺乏针对性的问题，追求大而全，未能有效解决实际问题，需要在指导教师的帮助下进一步聚焦和优化。

（三）成绩分析

从成绩分布来看，90%的学生都完成了毕业设计。70 分以上的毕业设计占比 48%，且这部分毕业设计方案设计在选题以及方案实施过程完整方面表现突出。60 分段的学生占比也较高，这部分学生毕业设计在各个方面基本达到要求，但在方案设计的针对性、可实施性上还有较大的提升空间。60 分以下的占比 10%，这部分学生毕业设计主要存在方案设计不合理，不能落地实施，态度不端正未完成设计成果等问题。



（四）存在的问题

1.部分学生在设计实施过程中由于对实际工作内容的认识不足，出现按教科书照本宣科的现象，缺乏目标性与针对性，整个方案落地性不够。

2.少数学生对毕业设计的重视程度不够，存在敷衍了事的现象，导致作品整体质量不高。

3.参考文献量过少且格式不统一，部分参考文献与主题无关。

4.设计成果中口语化现象较为明显。由于大多公众号或是短视频账号是学生自主开设或是实习单位账号，在撰写设计时自然带入较多的如，我们、我等口语化表达相关内容，整体设计用语规范性有待提高。

5.部分选择短视频运营的学生作品，在视频录制与上传方面，存在画面或声音不清晰、剪辑不流畅等问题，影响了毕业设计的整体质量。

（五）改进措施

1.提高学生对毕业设计的整体认知。在专业课程教授过程中有意识的渗透毕业设计相关内容的教学，让学生在专业课堂上建立对毕业设计的整体认知，从而提高学生对毕业设计的重视程度和规划性，便于后期毕业设计的有效开展。

2.提升学生岗位实践和职业综合能力。通过见习、实习和模拟教学等方式，提高学生的实际操作及相关职业能力，让学生在实践中不断积累经验，更好地完成毕业设计。

3.加强毕业设计过程监管。对于毕业设计中出现的问题及时反馈并加以整改，杜绝因为规范问题而造成的毕业设计成果质量不高。

总之，本次移动商务专业毕业设计整体情况良好，但也存在一些问题。通过对这些问题的分析和总结，我们将采取相应的改进措施，不断提高毕业设计的质量和水平，为培养优秀的移动商务专业人才奠定坚实的基础。