



# 2024 届学生毕业设计

## 工作过程材料

二级学院 商学院

专业名称 跨境电子商务

专业负责人 杨磊

湖南科技职业学院教务处 制

2024 年 5 月

# 目 录

一、毕业设计过程材料 .....	1
(一) 选题指导阶段 .....	1
(二) 任务下达阶段 .....	1
(三) 过程指导阶段 .....	2
(四) 成果答辩阶段 .....	2
(五) 资料整理阶段 .....	2
(六) 质量监控阶段 .....	3
二、毕业设计整体情况分析 .....	5
(一) 过程总结 .....	6
(二) 选题分析 .....	6
(三) 成绩分析 .....	6
(四) 存在的问题 .....	7
(五) 改进措施 .....	7

## 一、毕业设计过程材料

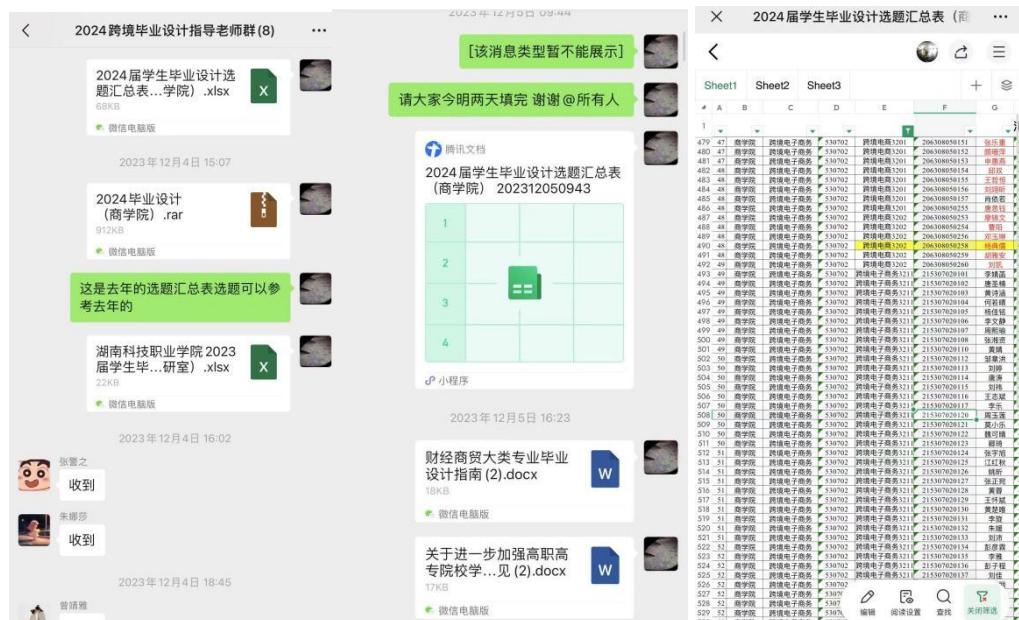
学校于 2023 年 10 月 25 日下发毕业设计实施工作方案，我院按照学校要求下达毕业设计工作任务，本专业迅速开展毕业设计工作。

商学院 2024 届学生毕业设计工作方案

毕业设计是高职高专院校各专业必修的综合性实践课程，是体现人才培养特色和强化学生专业能力综合训练的重要教学环节，也是学生毕业资格认定的重要依据。根据湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22号）及学校相关规定，以及教务处下发的《关于做好2024届学生毕业设计工作的预通知》文件精神，现就2024届学生毕业设计有关事项制定如下工作方案。

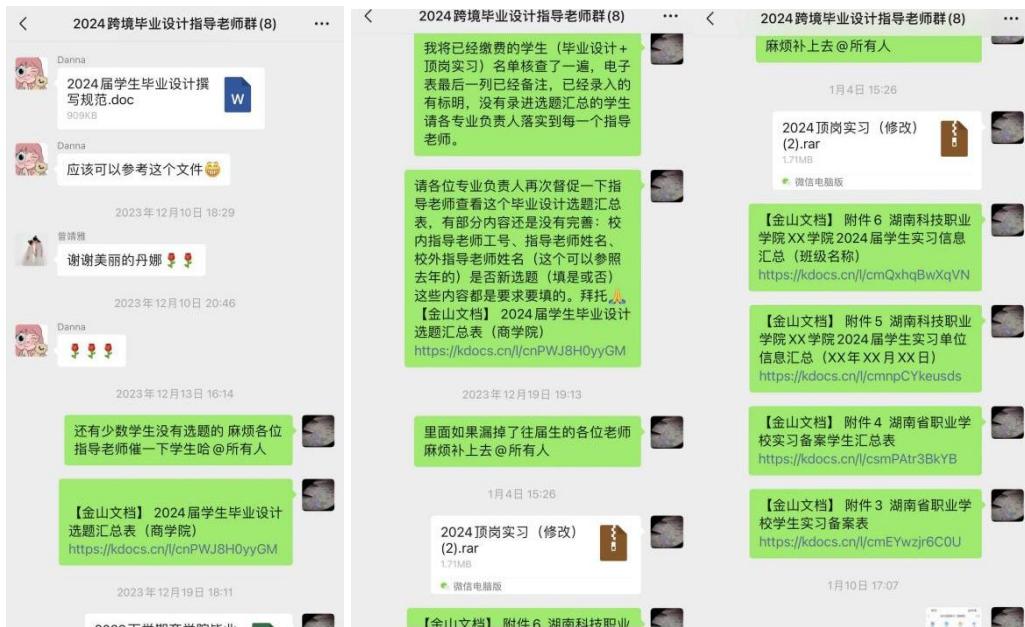
## (一) 选题指导阶段

11月16日-12月5日本专业各指导老师逐一开展选题指导培训会完成选题。



## (二) 任务下达阶段

12月10日前本专业毕业设计指导老师给学生下达毕业设计任务。



## (三) 过程指导阶段

2024年1月-2024年4月指导学生完成毕业设计成果。



## (四) 成果答辩阶段

5月8日我院完成毕业设计答辩工作。

商学院 2024届毕业设计答辩工作安排			
商学院 2024届毕业设计答辩工作安排			
2024届毕业设计答辩工作安排			
2024届毕业设计工作已进入后期，为确保毕业设计质量，加强毕业设计工作的监控，做好毕业设计答辩与成绩评定、毕业设计抽检等工作，根据学校教务处相关要求，现将我院毕业设计答辩工作安排如下：			
<b>一、毕业答辩资格审查</b>			
根据学校规定的程序和依据，毕业设计指导老师及专业教研室对学生毕业设计答辩资格进行审查，4月27日前将拟答辩初定名单上报学院。在毕业设计答辩前，如学生未能达到答辩要求，指导老师将学生名单通知到各答辩小组。			
<b>二、毕业设计答辩工作指导小组</b>			
组 长: 许文全 李洁华			
副组长: 黄萍 冯志强			
组 员: 李明蔡 惠杨 磊罗尾瑛 赵芳 阮若颖 罗莉			
<b>三、答辩工作安排</b>			
1. 答辩方式			
本次答辩原则上采取线下答辩的方式。特殊情况如学生在部队服役、境外学习等原因需线上答辩的，需提交申请及相应佐证材料给指导老师、经指导老师、专业教研室主任审核后提交学院，经批准可安排线上答辩。			
2. 答辩时间、地点			
答辩时间：各专业教研室答辩具体时间，详见附件1。			
答辩地点：各专业教研室答辩具体地点，详见附件1。			
3. 答辩具体要求			
(1) 答辩前			
参加答辩的学生需打印《2024届毕业生毕业设计任务书》、《2024届毕业生毕业设计成果》、《2024届毕业生毕业设计说明书》。			
4. 答辩中			
答辩过程中，答辩小组成员对学生的答辩情况进行评价，填写《答辩评分表》，并由答辩小组组长签字确认。			
5. 答辩后			
答辩结束后，答辩小组组长将《答辩评分表》交至答辩秘书处，答辩秘书将《答辩评分表》存入答辩学生档案。			
6. 成绩评定			
答辩成绩由答辩小组组长根据《答辩评分表》综合评定，分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”四档。			
7. 其他			
答辩过程中，如发现学生有抄袭、剽窃等学术不端行为，将按照学校相关规定严肃处理。			



## (五) 资料整理阶段

(1) 2024 年 5 月要求学生登录系统操作空间, 本专业汇总操作过程中的问题上报学院。

2024跨境毕业设计指导老师群(8) ... < 2024跨境毕业设计指导老师群(8) ... < 2024跨境毕业设计指导老师群(8) ...

5月15日 12:44

顶岗实习 3211.xls  
<https://kdocs.cn/e/levcoAdoWSFk?#f=301>

WPS Office

S

5月17日 18:22

毕业设计 3212.xls  
<https://kdocs.cn/e/lebjQFdjjGP#f=301>

WPS Office

S

毕业设计 3211.xls  
<https://kdocs.cn/e/jejDpTSSjDx#f=301>

WPS Office

S

5月16日 00:03

顶岗实习 3212.xls  
<https://kdocs.cn/e/letyCSfoxU#f=301>

WPS Office

S

5月17日 18:41

毕业设计所有成绩已经录入完毕，可能在表格调整和公示运算上有些差别，所以我们以最后这个表格为准。设计平台上的应该是录入表格上的综合成绩，如果有细微差别，请老师们上面表格为准，调整一下。

通知  
各毕业设计指导老师：  
我院将开展2024届毕业设计初次普查工作，请指导老师按通知执行。  
（高等院校毕业设计质量  
管理平台:<http://byjsj3.zsmzs.cn/index.htm#/>）

@所有人 每个人都有哦

Danna

顶岗实习 3211.xls  
<https://kdocs.cn/e/jejDpTSSjDx#f=301>

微信电脑版

X

顶岗实习 3212.xls  
<https://kdocs.cn/e/lebjQFdjjGP#f=301>

微信电脑版

X

顶岗实习 3211.xls  
<https://kdocs.cn/e/levcoAdoWSFk?#f=301>

微信电脑版

X

毕业设计 3212.xls  
<https://kdocs.cn/e/lebjQFdjjGP#f=301>

微信电脑版

X

5月24日 15:03

Danna  
这里么？

是的

5月17日 18:41

举例说明，最后教务系统成绩是68，在设计平台录入成绩时，评论区

成绩定稿了我就上传系统了哦 各位  
指导老师

朱惠君  
收到

### **三、毕业设计查重检测**

湖南学术邦信息科技有限公司为每个学生提供 1 次免费查重服务。收费服务 1.5 元/千字符，学生自愿选择。

登录网址：<https://www.xueshubang.net/login.html>。

帐号：12304+学号，实际输入时不要输入“+”。

初始密码：学号末尾六位，请尽快登录并修改密码。

### **四、毕业设计管理平台**

网址：<http://bysj3.zsmzs.cn/index.html>

院校代码：选择“湖南科技职业学院”

用户名：填写本人学号（对于学生用户），或工号（对于教师用户）

用户密码：bysj123（请第一时间登录系统并修改密码）

用户角色：选择“学生”（对于学生用户），或“导师”（对于教师用户）

操作指南：见系统内置的“操作在线教程”

(2) 2024 年 5 月学院开展毕业设计专题会，通知学生上传毕业设计成果。

### **2024 年毕业设计和顶岗实习工作会议**

#### **一、毕业设计**

T 1、任务书、设计成果、查重报告（**5 月 13 号**之前完成上传，**5 月 15 号**之前完成成绩录入，教研室提前做好安排）；

2、**5 月 15 号之前**成绩评定表、答辩记录表（答辩小组收好，以教研室为单位交到学院）；

3、**5 月 14 日**开始毕业设计普查，学院将在毕业设计管理平台随机分配。

## **(六) 质量监控阶段**

(1) 2024年5月20日学院组织开展第一次毕业设计抽查。

**2024年6月28日  
2024届毕业设计工作台账**

序号	开展时间	工作内容	进展情况
1	4月23日	商学院2024届毕业设计答辩工作时间安排	4月26日17:00前各教研室提交毕业设计答辩方案电子档发至教务干事周老师。毕业设计答辩初定时间5月1日-8日，可视实际情况自行调整。
2	4月27日	商学院2024届毕业设计答辩工作安排	答辩集中在5月7日之前，原则上采取线下答辩，专业教研室主任于5月13日前提交班级成绩登记表到学院，并安排人员在5月15日前将成绩录入教务系统。
3	5月14日	商学院2024届毕业设计顶岗实习阶段性工作安排	请各录入老师于5月15日16:00前将成绩导出后的电子档发给教务办周老师，5月20日毕业设计管理平台发放第一次抽查任。
4	5月23日	关于开展商学院2024届毕业设计初次普查工作的通知	5月27日前第一次普查评定等级并给出整改意见。5月28日-6月2日指导与督促学生整改要求学生修改后重新上传
5	6月2日	2024届毕业设计第二次普查任务发放	老师们于6月8日前完成第二次普查任务。指导老师督促、指导学生按要求修改后于6月15日前

**商学院2024届毕业设计顶岗实习  
阶段性工作安排**

我院已于5月8日完成毕业设计答辩工作，顶岗实习已完成1-5月中旬周报、月报的提交，现阶段具体工作安排如下：

**一、往届生毕业设计、顶岗实习成绩由教务办统一录入**

**二、应届毕业生毕业设计、顶岗实习成绩录入安排**

专业	录入老师	毕业设计	顶岗实习	录入时间	交成绩单表时间
电子商务	李凌云	电商3211	电商3211		
电子商务	徐姝婷	电商3212	电商3212		
电子商务	卢芳	电商3213	电商3213		
电子商务	汤静	电商3214	电商3214		
会计	彭艳丽	会计3211			
会计	李果	会计3212			
会计	李烨		会计3211		
会计	刘艳芳		会计3212		
市场营销	罗莉				
商务管理	蔡翠				
电子商务	阮若颖				
物流管理	李明				
移动商务	赵芳				
跨境电商	杨磊				

请各录入老师于  
**5月15日16:00  
前将成绩导出后的  
电子档发给教  
务办周老师**

**三、学院开展第一次毕业设计普查工作**

5月20日毕业设计管理平台发放第一次抽查任务，请各指导老师及时关注群通知、管理平台。

商学院教务办公室  
2024年5月14日

### 关于开展商学院2024届毕业设计 初次普查的通知

为及时了解毕业设计工作进展情况，切实保障毕业设计质量，根据学校教务处的工作要求，我院将开展2024届毕业设计初次普查工作，具体安排如下：

#### 一、普查范围

高等院校毕业设计质量管理平台中普查任务清单内的学生。

#### 二、普查要求

1、学生需上传任务书、毕业设计成果（说明书）、查重报告，以上三项缺传一项则评定为“普查不合格”。

2、评定“普查合格”或“普查不合格”等级后，请在普查说明中给出针对性整改意见。

#### 三、普查时间

序号	时间	工作内容	工作要求	备注
1	5月27日前	第一次普查	评定等级并给出整改意见	
2	5月28日-6月2日	指导与督促学生整改	要求学生修改后重新上传	管理平台上老师、学生密码重置等问题可与教务办周老师联系
3	6月3日	第二次普查		
4	6月7日-14日	指导与督促学生整改		
5	6月15日	教务处组织校内抽查	毕业设计抽查通报	

商学院教务办公室  
2024年5月23日

商学院教学管理群(13)

5月23日 15:50

周金霖 通知 各毕业设计指导老师：  
我院将开展2024届毕业设计初次普查工作，请指导老师按通知执行。  
(高等院校毕业设计质量管理平台<http://bysj3.zsmzs.cn/index.html#/>)

周金霖

关于开展2024届毕业设计初次普查工作的通知

各毕业设计指导老师：

我院将开展2024届毕业设计初次普查工作，请指导老师按通知执行。

(高等院校毕业设计质量管理平台<http://bysj3.zsmzs.cn/index.html#/>)

(2) 2024年6月3日学院开展第二次毕业设计普查工作

**注意！**  
经第二次毕业设计普查及教务办抽查结果反馈，发现仍有部分学生毕业设计成果使用的不是最新版本，请指导老师通知学生使用此模板。

**2024届学生毕业设计成果（学号姓名）(1).doc** 136KB  
微信电脑版

6月11日 15:26 "周金霖" 撤回了一条消息

@刘艳芳 @孔焱 @周原兮 @吴蓓蓓  
@李烨 @李果 @李文溪 @移商-晁金燕 @卢芳 @熊英 @张静 @刘丹娜 @李烨 @阳志琼 按照我院毕业设计工作进度安排，请以上老师们今天内完成毕业设计第二次普查任务，后续教务办会根据普查及抽检结果，商学院会公布对毕业设计出现不合格的处理办法。（高等院校毕业设计质量管理平台<http://bysj3.zsmzs.cn/index.html#/>）

毕业设计抽查结果							情况反馈	
61	206307010154	商学院	市场营销3201	李秋林	2540	崔腾熙		
62	206308050152	商学院	跨境电商3201	颜丽萍	2575	刘丹娜		
63	206308050256	商学院	跨境电商3202	邓玉琳	2591	王慧		
64	206308050258	商学院	跨境电商3202	杨典儒	2591	王慧		
65	206308050153	商学院	跨境电商3201	申惠燕	2591	王慧		
66	206308050260	商学院	跨境电商3202	刘凯	L086	朱娜莎		
67	206308050255	商学院	跨境电商3201	唐思钰	L086	朱娜莎		
68	215308020138	商学院	物流管理3211	张宝妮	0013	王鹏		
69	215308020110	商学院	物流管理3211	廖梓杰	0013	王鹏		

## 二、毕业设计整体分析

本次 2024 届电子商务专业毕业班 2 个，毕业生 117 人，毕业设计 114 人合格，3 人不合格。

### （一）过程总结

跨境电子商务专业毕业设计涵盖了毕业设计任务书和毕业设计成果。在整个过程中，学生们积极投入，从确定选题、指导老师根据选题撰写任务书，到精心设计方案。指导教师们也全程给予指导和反馈，确保毕业设计的顺利进行。通过毕业设计的整个过程，学生们将理论知识与跨境电子商务实践相结合，提升了跨境电子商务专业能力和综合素质。

### （二）选题分析

选题方面，学生们的设计主要涵盖了美工、运营、新媒体推广、客服等四大领域，具有一定的多样性。许多选题从社会经济实际与岗位职责出发，具备创意性和实际应用性。例如，以美工类为主题的跨境电商平台店铺装修方案设计，主要考察学生对跨境电子商务行业美工岗位基本技能的掌握程度，同时锻炼学生美商；以运营为主题的账号运

营方案设计，培养学生新媒体平台账号引流、推广能力。然而，也有部分选题存在过于宽泛或缺乏针对性的问题，需要在指导教师的帮助下进一步聚焦和优化。

### （三）成绩分析

从成绩分布来看，99%的学生都完成了毕业设计。优秀的毕业设计在方案设计的创新性、可行性、实施效果的显著性等方面表现突出。中等成绩的毕业设计在各方面基本达到要求，但在方案设计的创兴程度及文字编写能力等方面还有提升的空间。少数成绩不理想的毕业设计主要存在市场调研不彻底、文字编写不合规、问题解决不到位等问题。

### （四）存在的问题

（1）理论与实践脱节：许多学生在毕业设计中只重视理论知识的应用，而忽视实践操作，导致设计缺乏实际可行性。

（2）选题不够创新：部分学生的选题较为陈旧，缺乏创新性和前瞻性，不能很好地反映行业的发展趋势和市场需求。

（3）数据收集和分析不足：在设计过程中，学生往往对市场调研和数据分析的重视程度不够，导致结论不具备说服力。

（4）跨学科知识缺乏：跨境电商涉及市场营销、国际贸易、法律法规、物流管理等多个领域，但有些学生在这些知识的整合上存在不足。

（5）沟通和表达能力不足：毕业设计的答辩环节，部分学生的沟通表达能力较弱，无法清晰、有效地展示自己的设计成果。

### （五）改进措施

（1）加强课程实践：在课程设置中增加实践环节，如模拟跨境电商平台运营、实习体验等，提高学生的实际操作能力。

（2）鼓励创新选题：鼓励学生关注行业热点，选择具有创新性和前瞻性的课题，设立相关的奖励机制。

（3）强化数据分析能力：增设数据分析课程，教授市场调研的方法和工具，帮助学生学会收集、处理和分析数据。

（4）培养跨学科思维：开设跨学科的讲座和课程，促进学生了解相关领域的知识，鼓励他们将多学科知识融入到毕业设计中。

（5）提高表达和沟通能力：组织答辩技巧培训、模拟答辩等活动，提高学生的表达能力和心理素质，增强其自信心。